

Напрямок		МІСТО ДИВЕРСИФІКОВАНОЇ КОНКУРЕНТОСПРО-МОЖНОЇ ЕКОНОМІКИ ТА СУЧАСНИХ ТЕХНОЛОГІЙ	
Стратегічна ціль		Технічний розвиток системи соціального захисту та надання соціальних послуг	
Оперативна ціль		Створення системи технічного та програмного забезпечення державних та недержавних установ міста, які надають соціальні послуги	
Назва проекту		Удосконалення та систематизація управлінського обліку в установах соціальної сфери у місті, області тощо.	
Опис проекту (мета, завдання, умови реалізації)			
<p>Основна мета - створення та введення в дію єдиної автоматизованої інформаційної системи.</p> <p>Завдання: - створення єдиної бази даних особових справ громадян районного та міського значення; - приведення до спільного знаменника роботи державних та недержавних підприємств, установ та організацій усіх форм власності, які надають соціальні послуги; - розробка єдиної для всіх форм звітності з висвітленням достовірної (прозорої) інформації; - перспектива та контроль фінансування державних та недержавних підприємств, установ та організацій усіх форм власності з урахуванням реальних показників їх роботи.</p>			
Очікуваний результат реалізації		Створення єдиної автоматизованої бази даних. Нова система обліку впорядкує, систематизує та мінімізує витрати часу на ведення документації. Очікується чітке та швидке визначення попиту та пропозиції на соціальні послуги, підвищення якості та кількості наданих соціальних послуг, максимальне наближення соціальних послуг до їх споживачів. Створення єдиної інформаційної системи забезпечить уникнення будь-яких задвоєнь, як у статистичній звітності так і в бухгалтерському обліку державних та недержавних установ, які надають соціальні послуги.	
Індикатор виконання (досягнення цілі)		Кількісні, якісні та вартісні показники надання платних та безоплатних соціальних послуг по усім територіальним центрам та установам, які надають соціальні послуги. Співвідношення кількості виявлених та обслужених громадян, які потребують надання соціальних послуг. Співвідношення між рівнем фінансування до виконаних показників роботи центрів за попередній рік. Відсутність задвоєнь.	
Відповідальний за реалізацію оперативної цілі		Організація	Посада, ПІБ
		Комунальна установа «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) в Центрально-Міському районі»	Директор центру Воронова Анжела Володимирівна 067-456-77-19
Виконавці		Комунальна установа «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) в Центрально-Міському районі»	
Співвиконавці:		ПП «Кривбасакадемінвест»	
Термін реалізації проекту		2013 – 2019 рр.	
№ з/п	Календарний план реалізації заходів	Термін виконання заходу	
1	Підготовчий етап. <u>Проведення аналізу забезпечення комп'ютерною технікою робітників усіх підрозділів</u>	З 2013 по 2015 рік тер. центром підготовчий етап проведено	
1.1	Проведення позапланової інвентаризації в установі з метою визначення кількості наявної комп'ютерної техніки	2013 – проведено інвентаризацію обладнання	
1.2	Проведення аналізу стану готовності комп'ютерної техніки та наявності необхідних параметрів для встановлення програмного продукту (технічні умови для встановлення програмного продукту).	2014-2015 рік проведено діагностику техніки	

1.3	Закупівля необхідного комп'ютерного обладнання (за потребою)	Обладнання придбано в 2016 році
2.	<u>Основний етап. Встановлення та введення в дію програмного продукту</u>	2015 рік
2.1	Укладання договору з ПП «КАІ» на розробку та встановлення програмного продукту в декілька етапів.	2014-2019
2.2	Підготовка та навчання персоналу роботі з автоматизованим програмним продуктом.	2015-2019 за необхідністю
2.3	Створення та введення в дію єдиної бази даних підопічних та працівників установи з використанням довідників для отримання статистичних звітних даних та з метою уникнення задвоєнь.	2015-2016 – базу даних введено в дію
2.4	На основі електронної бази даних провести оптимізацію дільниць у відділенні соціальної допомоги вдома з метою мінімізації витрат на час в дорозі, які витрачається соціальним робітником від одного до іншого підопічного.	На базі тер.центру оптимізацію дільниць проведено в 2016
2.5	Виявлення та вирішення проблемних питань, що виникають в процесі впровадження програмного продукту.	2013-2019 постійно
2.4	Введення в дію наступної етапу програмного продукту в частині ведення електронної бази даних договорів, листів обслуговування, формування та друк бланків, автоматичне формування табелів обліку відпрацьованого робочого часу соціальними робітниками, складання статистичної звітності.	2016, статистичні звіти в розробці на 2017 рік
2.5	Виявлення та вирішення проблемних питань, що виникають в процесі обробки електронних документів.	2016-2017
2.6	Доопрацювання програмного продукту відповідно до потреб відділення денного перебування та відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги. Вирішення питання додаткового обладнання для роботи програмного продукту (сервер) Розробка модулю та введення в дію програмного забезпечення «Облік соціальних послуг (зворотна калькуляція)» з метою удосконалення механізму розподілу коштів по спеціальному та загальному фондах за статтями витрат.	2017-2019
2.7	Створення власного сайту установи та встановлення підпрограми для організації роботи соціальних робітників на віддаленому робочому місці.	2017-2018
2.8	Відпрацювання програмного продукту та вирішення можливих проблемних непередбачуваних випадків.	2017-2018
3.	<u>Заключний етап.</u>	
3.1	Остаточне відпрацювання роботи програмного продукту та взаємозв'язок між даними відділень, бухгалтерією та відділом кадрів установи.	2018
3.2	Проведення семінару на базі територіального центру для ознайомлення з діючим програмним продуктом усіх закладів соціальної сфери міста.	2018-2019
3.3	Ініціювання проведення семінарів для ознайомлення з програмним продуктом на рівні Дніпропетровської області.	2019
Загальний бюджет, джерела фінансування		Не менш як 695 тис грн. – на 2017 рік в залежності від обсягу наданих послуг та вартості додаткового обладнання; 2018 – 2019 роки – у межах прогнозованого кошторису